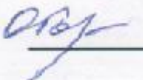



**ОБЛАСТНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЁТКИНСКАЯ ШКОЛА- ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

Рассмотрена и принята
на заседании
педагогического совета
Протокол № 5
от «06» июня 2020 г.

«Согласовано»
Зам. директора по УР
 /Горбунова О.В.

«Утверждаю»
Директор ОКОУ «Тёткинская
школа- интернат»
 /Бабкина Н.Н./
Приказ №14/1 от 8.07.2020 г.



**Адаптированная рабочая программа
по русскому языку и развитию речи
для 9 «А» класса
на 2020 – 2021 учебный год**

Учитель	Рогожина Галина Леонидовна
Класс	9 «А»
Всего часов в год	100
Всего часов в неделю	3

пгт. Тёткино, 2020 г.

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа по русскому языку и развитию речи для 9 класса на 2020–2021 учебный год составлена на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Программы по русскому языку и развитию речи для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, 5 – 9 классы, под редакцией В.В. Воронковой – М.: «Владос», 2010 г., Письмом Министерства образования и науки РФ от 28.10.2015 г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов».

Рабочая программа по русскому языку для 9 класса ориентирована на учебник Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Русский язык. Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М.: Просвещение, 2016
Рабочая программа рассчитана на 3 часа в неделю, 100 часов в год.

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса и т.д.

Изучение предмета «Русский язык» направлено на достижение следующей цели: осуществление умственного и речевого развития обучающихся через:

- освоение знаний грамматической теории, орфографических правил и пунктуации;
- овладение умениями:
 - ◆ грамматически правильно оформлять предложение,
 - ◆ связно и логично излагать свои мысли в письменной форме,
 - ◆ различать простое и сложное предложения;
 - ◆ проверять смысловые, лексико-грамматические, орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки,
- коррекцию и развитие познавательных процессов, связной устной и письменной речи;
- воспитание любви и уважение к русскому языку;
- создание условий для применения на практике изученного грамматико-орфографического материала в устной и письменной форме

Задачи курса:

- дать обучающимся законченный круг знаний по грамматике;
- вырабатывать у обучающихся орфографические умения и навыки на основании грамматических знаний;
- продолжить работу над уточнением, расширением и активизацией словарного запаса;
- совершенствовать навык орфографически-правильного, аккуратного письма
- учить осознанно употреблять различные типы и виды предложений;
- формирование навыка построения предложений разной степени распространенности;
- развивать навыки связной устной и письменной речи воспитывать аккуратность при письме;
- развитие речи обучающихся как средства общения.

Методы и формы обучения

Методы по источнику знаний:

- 1) словесные (рассказ, объяснение, беседа);
- 2) наглядные (демонстрация натуральных объектов, ТСО, таблиц, схем, иллюстраций);
- 3) практические методы (работа, учебником, наблюдение, игра, упражнение).

Основные требования к знаниям и умениям обучающихся

Обучающиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов);
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Обучающиеся должны знать:

- части речи,
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Формы, методы, инструментарий контроля образовательных достижений обучающихся

Контрольный диктант, словарный диктант, проверочный диктант, индивидуальный и фронтальный опросы.

2. Содержание учебного предмета

№ п/п	Наименование разделов	Кол -во часов
1.	Предложение.	6 ч.
2.	Звуки и буквы.	5 ч.
3.	Состав слова	8 ч.
4.	Имя существительное.	16 ч.
5.	Имя прилагательное.	9 ч.
6.	Местоимение	7 ч.
7.	Глагол	14 ч.
8.	Наречие	7 ч.
9.	Имя числительное	6 ч.
10.	Предложение.	18 ч.
11.	Повторение пройденного за год.	4 ч.
	итого	100 ч.

Содержание программы учебного предмета

Повторение. Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложные предложения с союзами и, а, но со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ь знаки. Количество звуков и букв в слове.

Слово. Состав слова. Разбор слова по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов.

Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: **без-(бес), воз(вос), из(ис), рас(раз)**.

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с **-ться и -тся**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные порядковые и количественные. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 200, 300, 400, 90.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с **о** и **а** на конце.

Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение. Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами И, А и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях. Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь. Изложение. Сочинения творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг. Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка. Повторение пройденного в год.

3. Календарно-тематическое планирование

№п п	Тема урока	Дата проведения урока	
		По плану	Фактич.
Предложение (6 часов)			
1	Простое предложение. Простое предложение с однородными членами	1.09	
2	Простое предложение с однородными членами с союзами и без них. Пунктуация в этих предложениях.	3.09	
3	Обращение. Знаки препинания в предложениях с обращением.	7.09	
4	Сложное предложение с союзами и, а, но. Запятая в сложных предложениях.	8.09	
5	Сложное предложение с союзными словами. Запятая в сложных предложениях.	10.09	
6	Входной контрольный диктант	14.09	
Звуки и буквы (5 ч)			
7	Звуки и буквы. Написание словарных слов.	15.09	
8	Разделительные ь и ъ знаки.	17.09	
9	Написание слов с безударными гласными в корне.	21.09	
10	Написание слов с парными звонкими и глухими согласными.	22.09	
11	Слова с непроизносимыми согласными.	24.09	
Состав слова (8 ч)			
12	Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов.	28.09	
13	Подбор однокоренных слов. Разбор слов по составу.	29.09	
14	Правописание приставок до-, на-, по-, про-, пере, о-.	1.10	
15	Правописание приставок без- (бес-), воз- (вос-), из- (ис-), раз- (рас).	5.10	
16	Сложные слова с соединительными гласными и без них (сбербанк, видеомаягнитофон).	6.10	
17	Сложносокращенные слова (НТВ, АТС).	8.10	
18	Контрольный диктант за I четверть	12.10	
19	Работа над ошибками по итогам диктанта за I четверть.	13.10	
Имя существительное – 16 часов			
20	Грамматические признаки имени существительного.	15.10	
21	Одушевленные и неодушевленные имена существительные.	19.10	
22	Существительные собственные и нарицательные	20.10	
23	Склонение имен существительных.	22.10	
24	Написание мягкого знака после шипящих у имен существительных 2 и 3 склонения.	2.11	
25	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных	3.11	
26	Правописание безударных падежных окончаний имен существительных	5.11	
27	Существительные с шипящей на конце.	9.11	
28	Несклоняемые имена существительные. Определение их рода	10.11	
29	Р/р. Сочинение по картине И.Левитана «Золотая осень».	12.11	
30	Правописание несклоняемых имен существительных.	16.11	

31	Разбор имени существительного как части речи.	17.11	
32	Обобщающие упражнения по теме «Имя существительное»	19.11	
33	Диктант по теме «Имя существительное»	23.11	
34	Работа над ошибками по итогам диктанта по теме «Имя существительное»	24.11	
35	Заметка в стенгазету.	26.11	
Имя прилагательное – 9 часов			
36	Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже.	30.11	
37	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.	1.12	
38	Написание безударных окончаний прилагательных	3.12	
39	Имена прилагательные на <i>-ий, -ья, -ье</i> . Упражнение в их правописании.	7.12	
40	Написание деловой бумаги. Объяснительная.	8.12	
41	Разбор имени прилагательного как части речи.	10.12	
42	Обобщение пройденного по теме «Имя прилагательное»	14.12	
43	Контрольный диктант за 2 четверть	15.12	
44	Работа над ошибками по итогам диктанта за 2 четверть	17.12	
Местоимение – 7 часов			
45	Личные местоимения. Основные грамматические категории личных местоимений.	21.12	
46	Лицо и число местоимений.	22.12	
47	Склонение личных местоимений.	24.12	
48	Правописание личных местоимений с предлогами.	11.01	
49	Правописание личных местоимений 3 –го лица.	12.01	
50	Обобщение пройденного по теме «Местоимение»	14.01	
51	Р.р. Изложение «Подарок» (на основе упр.141).	18.01	
Глагол – 14 часов			
52	Грамматические признаки глагола.	19.01	
53	Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на <i>-чь</i> .	21.01	
54	Не с глаголами	25.01	
55	Изменение глаголов по лицам и числам.	26.01	
56	Написание глаголов 2-го лица единственного числа.	28.01	
57	Написание глаголов на <i>-тся</i> и <i>-ться</i> .	1.02	
58	Написание личных окончаний глаголов.	2.02	
59	Глаголы I и II спряжения с ударным и безударным окончанием.	4.02	
60	Написание глаголов I и II спряжения с ударным и безударным окончанием.	8.02	
61	Повелительная форма глагола в просьбах, приказаниях, инструкциях	9.02	
62	Написание мягкого знака в глаголах.	11.02	
63	Диктант по теме «Глагол»	15.02	
64	Работа над ошибками по итогам диктанта по теме «Глагол».	16.02	
65	Составление автобиографии по плану.	18.02	
Наречие –7 часов			
66	Значение и вопросы для выделения наречия как части речи.	22.02	
67	Наречия, которые обозначают время, место и способ	25.02	

	действия		
68	Правописание наречий на -а и -о с проверкой их именем существительным (<i>с окна, на окно, слева, направо</i>).	1.03	
69	Обобщающий урок по теме «Наречие».	2.03	
70	Контрольный диктант	4.03	
71	Работа над ошибками по итогам диктанта	9.03	
72	Р.р. Сочинение на основе упражнения 238.	11.03	
Имя числительное – 6 часов			
73	Понятие об имени числительном. Количественные и порядковые числительные	15.03	
74	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	16.03	
75	Правописание числительных от 50 до 80, от 500 до 900	19.03	
76	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2.04	
77	Употребление числительных в деловых бумагах. Написание расписки с использованием имен числительных.	5.04	
78	Закрепление пройденного материала по теме «Числительное». Самостоятельная работа.	6.04	
Предложение (18 часов)			
79	Предложение. Главные члены предложения.	8.04	
80	Распространенные и нераспространенные предложения	12.04	
81	Предложения с однородными членами. Запятая при однородных членах предложения.	13.04	
82	Предложения с однородными членами распространенные и нераспространенные.	15.04	
83	Обращение. Предложения с обращениями. Знаки препинания при обращении.	19.04	
84	Краткое изложение текста по вопросам (упр.302)	20.04	
85	Сложное предложения с союзами <i>и, а, но</i> . Построение схем этих предложений.	22.04	
86	Простое и сложное предложения с союзами <i>что, чтобы, потому что</i> . Построение схем этих предложений.	26.04	
87	Простое и сложное предложения с союзом <i>когда</i> и союзным словом <i>который</i> . Построение схем этих предложений.	27.04	
88	Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.	29.04	
89	Прямая речь. Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.	6.05	
90	Р.р Составление телеграммы.	7.05	
91	Контрольный диктант	13.05	
92	Работа над ошибками по итогам диктанта	17.05	
93	Части речи.	18.05	
94	Части слова. Разбор слов по составу.	21.05	
95	Однокоренные слова.	24.05	
96	Итоговый урок	25.05	

Перечень учебно-методических средств обучения

Литература для учителя:

1. Аксенова А.К. и Галунчикова Н.Г. « Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальной (коррекционной) школы VIII вида». — М.: Просвещение, 2002.

2. Барская Н.М., Нислевич Л.А. «Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы». – М., «Просвещение», 1992.
3. Бетенькова Н.М. «Игры и занимательные упражнения на уроках русского языка».- М.: «Просвещение» 2004.
4. Вакуленко Ю.А. «Весёлая грамматика. Разработки занятий, задания, игры». – Волгоград, «Учитель», 2011.
5. Вахрушева Т. В., Попова Е. В. «300 упражнений по русскому языку»- М.: Аквариум, 2001.
6. Воронкова В.В. «Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида» 5-9 классы, сборник 1, ГИЦ «Владос», Москва, 2012 г.
7. Жиренко О.Е. «Учим русский с увлечением».- М.: «Просвещение» 2005.
8. Зикеев А.Г. «Практическая грамматика на уроках русского языка» 1- 4 ч.- М.: «Владос», 2003.
9. Капинос В.И., Костяева Т.А. «Оценка знаний, умений и навыков учащихся по русскому языку». – М., «Просвещение», 1978.
10. Соколовская С. М. и Пикулева Н. В. «Веселая орфография».- Челябинск, Взгляд, 2002.
11. Шабалкова Т.П. Сборник диктантов и изложений. 5-9 классы. Коррекционное обучение. – Волгоград, «Учитель», 2007.

Литература для учащихся:

1. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. «Русский язык». Учебник для 9 кл.- М.: «Просвещение» 2012.

Дидактические материалы.

1. Тексты контрольных работ.
2. Тесты.
3. Словарные слова.
4. Индивидуальные задания.
5. Карточки.

Информационно-компьютерная поддержка учебного процесса.

1. Презентации.

Оборудование и приборы.

1. Схемы.\
2. Таблицы.